



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«13» 11 2017 г.

№ 1998

О создании комиссии по проведению совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

В целях проведения совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов», приказом Департамента государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.06.2017 № 47 «Об утверждении типовых форм документов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», на основании соглашения о проведении совместного электронного аукциона на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2017 № 05-04-45:

1. Создать комиссию по проведению совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Утвердить:

2.1. Положение о работе комиссии по проведению совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласно приложению 1.

Администрация г. Сургута

№ 01-09-117/17-0

от 16.11.2017

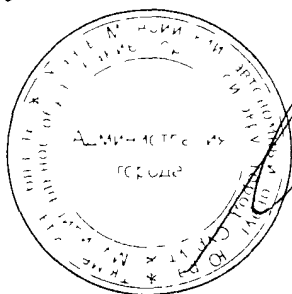


2.2. Состав комиссии по проведению совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласно приложению 2.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города



В.Н. Шувалов

Приложение 1  
к распоряжению  
Администрации города  
от 13.11.2017 № 1998

## Положение

о работе комиссии по проведению совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – положение)

### Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет цели создания, компетенцию, функции и порядок работы комиссии по проведению совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ХМАО – Югры) для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципальных образований города Сургута, города Нефтеюганска, города Пыть-Яха, Сургутского района, Нефтеюганского района (далее – комиссия).

2. Организатором совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории ХМАО – Югры (далее – организатор совместного аукциона) выступает Администрация города Сургута на основании соглашений о проведении совместных электронных аукционов, которыми заказчики муниципальных образований, указанных в пункте 1 настоящего раздела, передали часть своих полномочий по организации и проведению таких аукционов в соответствии с пунктом 5 Правил проведения совместных конкурсов и аукционов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088.

3. Комиссия создается организатором совместного аукциона на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории ХМАО – Югры в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам проведения совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории ХМАО – Югры в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

4. Комиссия в своей работе руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере закупок, настоящим положением.

### Раздел II. Порядок формирования комиссии

1. Комиссия является коллегиальным органом.

2. В состав комиссии входят не менее пяти человек – членов комиссии.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссии.

4. Комиссия формируется преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5. Членами комиссии не могут быть физические лица, перечисленные в части 6 статьи 39 Федерального закона № 44-ФЗ.

6. В случае выявления в составе комиссии лиц, указанных в пункте 5 раздела II настоящего регламента, организатор совместного аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения исполнителей и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

7. Замена членов комиссии допускается только по решению организатора совместного аукциона, принявшего решение о создании комиссии.

8. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, и признанное недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

### Раздел III. Функции комиссии

Для выполнения поставленных задач по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронных аукционов комиссия осуществляет следующие функции:

1. Рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе, принятие решения о допуске или об отказе в допуске участника закупки к участию в аукционе.

2. Оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе, принятие решения о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

4. Оформление протокола подведения итогов электронного аукциона.

5. Иные функции, установленные законодательством о контрактной системе.

### Раздел IV. Порядок проведения заседания комиссии

1. Заседания комиссии проводятся в сроки, указанные в извещении о проведении совместного аукциона. Своевременное уведомление членов комиссии о месте, дате и времени заседания комиссии осуществляет председатель комиссии.

2. Члены комиссии, получившие уведомление о предстоящем заседании, обязаны проинформировать организатора совместного аукциона о возможности или невозможности присутствия на заседании комиссии. Информирование

осуществляется по телефону или электронной почте в срок не позднее одного рабочего дня после получения уведомления о предстоящем заседании комиссии.

3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

4. При отсутствии члена комиссии (за исключением председателя, заместителя председателя комиссии) по уважительной причине его права исполняет член комиссии из резервного состава.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии, в его отсутствие – председатель комиссии из резервного состава.

В случае одновременного отсутствия на заседании комиссии председателя и заместителя председателя комиссии (в том числе из резервного состава) функции председателя на заседании комиссии выполняет член комиссии, который избирается простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов комиссии, что фиксируется в протоколе заседания комиссии.

5. Работник организатора совместного аукциона осуществляет организационно-техническое сопровождение работы комиссии.

6. Решение комиссии принимается проведением открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется в виде протокола заседания комиссии (далее – протокол комиссии). Протокол комиссии подписывается председателем и всеми членами комиссии. Мнение члена комиссии выражается формулировкой «за» или «против». При равном количестве голосов «за» и «против» присутствующих на заседании членов комиссии решающий голос имеет председатель комиссии (заместитель председателя). Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

7. Протоколы комиссии размещаются организатором совместного аукциона в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

#### Раздел V. Ответственность членов комиссии

1. Члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе проведения совместного аукциона.

2. Члены комиссии обязаны уведомить председателя комиссии либо лицо, исполняющее обязанности председателя, в случае личной заинтересованности в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение 2  
к распоряжению  
Администрации города  
от 13.11.2017 № 1998

### Состав

комиссии по проведению совместных электронных аукционов на оказание автотранспортных услуг по перевозке организованных групп детей на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Основной состав	Резервный состав
Шерстнева Анна Юрьевна – заместитель Главы города Сургута, председатель комиссии	Карпович Татьяна Анатольевна – начальник управления муниципальных закупок Администрации города Сургута
Клочкова Марина Борисовна – заместитель начальника управления муниципальных закупок Администрации города Сургута, заместитель председателя комиссии	-
члены комиссии:	
Полякова Ирина Викторовна – заместитель директора департамента образования Администрации города Сургута	Можегорова Евгения Викторовна – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» города Сургута
Шопис Витаутас Альгимантович – юрисконсульт муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва «Ермак» города Сургута	Копылова Полина Владимировна – юрисконсульт муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы «Виктория» города Сургута
Золотых Алексей Павлович – заместить Главы города Пыть-Яха (по согласованию)	Очнева Анна Владимировна – начальник отдела мониторинга, экономики и муниципальных заданий департамента образования и молодежной политики администрации города Пыть-Яха (по согласованию)

<p>Колесник Татьяна Федоровна – заместитель директора департамента экономического развития Администрации города Нефтеюганска (по согласованию)</p>	<p>Григорьева Светлана Александровна – директор департамента экономического развития Администрации города Нефтеюганска (по согласованию)</p>
<p>Гарифьянова Ирина Фаритовна – главный специалист отдела организационно-правового обеспечения комитета физической культуры и спорта Администрации города Нефтеюганска (по согласованию)</p>	<p>Тихонова Светлана Александровна – начальник отдела организационно-правового обеспечения комитета физической культуры и спорта Администрации города Нефтеюганска (по согласованию)</p>
<p>Низамова Наталья Александровна – начальник отдела реализации целевых программ департамента образования и молодежной политики Администрации города Нефтеюганска (по согласованию)</p>	<p>Молчанова Наталья Валерьевна – ведущий специалист отдела молодежной политики департамента образования и молодежной политики Администрации города Нефтеюганска (по согласованию)</p>
<p>Минаев Александр Викторович – специалист отдела закупок муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности учреждений культуры и спорта» Нефтеюганского района (по согласованию)</p>	<p>Ниязов Рафик Рибхатович – специалист отдела закупок муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности учреждений культуры и спорта» Нефтеюганского района (по согласованию)</p>
<p>Устинова Анна Павловна – ведущий юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и организационного обеспечения образования» Администрации Нефтеюганского района (по согласованию)</p>	<p>Богушко Анна Александровна – юрисконсульт 2 категории муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и организационного обеспечения образования» Администрации Нефтеюганского района (по согласованию)</p>
<p>Завьялов Роман Леонидович – начальник отдела по культуре управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района (по согласованию)</p>	<p>Тирон Сергей Михайлович – заместитель начальника управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района (по согласованию)</p>

<p>Куликова Валентина Сергеевна – начальник отдела материального обеспечения департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района (по согласованию)</p>	<p>Кривоконева Виктория Шафагатовна – главный специалист отдела материального обеспечения департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района (по согласованию)</p>
<p>Жила Николай Александрович – начальник отдела муниципальных закупок комитета экономического развития администрации Сургутского района (по согласованию)</p>	<p>Зеленская Юлия Александровна – заместитель председателя комитета экономического развития администрации Сургутского района (по согласованию)</p>

