



УМЗ № 44-ПАГ-8/17-0
от 14.03.2017

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» 03 2017.

№ 1540

О создании комиссий
по осуществлению
закупок для обеспечения
муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации города от 19.02.2014 № 1131 «Об утверждении регламента организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ город Surgut», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

1. Создать:

1.1. Межотраслевую комиссию по осуществлению закупок.

1.2. Комиссию по осуществлению закупок для муниципальных предприятий.

2. Утвердить положение о комиссиях по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд согласно приложению.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 26.02.2014 № 1299 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок»;

- от 06.04.2016 № 2549 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 26.02.2014 № 1299 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок»;

- от 06.05.2016 № 3379 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 26.02.2014 № 1299 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок».

4. Управлению информационной политики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.

Глава города



В.Н. Шувалов

Приложение
к постановлению

Администрации города
от 10.03.2014 № 1570

Положение

о комиссиях по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет цели создания, компетенцию, функции и порядок работы комиссий по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ город Сургут (далее – комиссии).

2. Комиссии создаются в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд в соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

3. В целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) созданы:

3.1. Межотраслевая комиссия по осуществлению закупок.

3.2. Комиссия по осуществлению закупок для муниципальных предприятий.

4. Комиссии осуществляют функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, предварительного отбора в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее – предварительный отбор).

5. Комиссии в своей работе руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, регуливающими вопросы, связанные с закупкой товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, настоящим положением.

Раздел II. Порядок формирования комиссий

1. Комиссии являются коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

2. Комиссии состоят из представителей заказчиков, уполномоченного органа. В состав каждой комиссии входят не менее пяти человек – членов комиссии. Персональный состав каждой комиссии утверждается муниципальным правовым актом.

3. Комиссии состоят из председателя, заместителя председателя, членов комиссии. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссии.

4. Комиссии формируются преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5. Членами комиссий не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

6. В случае выявления в составе комиссий лиц, указанных в пункте 5 раздела II настоящего положения, уполномоченный орган, принявший решение о создании комиссий, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

7. Замена членов комиссий допускается только по решению уполномоченного органа, принявшего решение о создании комиссии.

8. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Раздел III. Функции комиссий

Для выполнения поставленных задач по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, предварительного отбора комиссии осуществляют следующие функции:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе;
- определение победителя конкурса;
- оформление протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;
- рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе, принятие решения о допуске или об отказе в допуске участника закупки к участию в аукционе;
- оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе, принятие решения о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе;
- оформление протокола подведения итогов электронного аукциона;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок;
- рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок;
- оформление протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытие доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов;
- ведение протокола проведения запроса предложений, итогового протокола запроса предложений;
- рассмотрение заявок на участие в предварительном отборе;
- оформление протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе;
- иные функции, установленные законодательством о контрактной системе.

Раздел IV. Порядок проведения заседания комиссий

1. Заседания комиссий проводятся в сроки, указанные в извещении об осуществлении закупки. Своевременное уведомление членов комиссий о месте, дате и времени заседания комиссий осуществляет председатель комиссии.
2. Члены комиссий, получившие уведомление о предстоящем заседании, обязаны проинформировать уполномоченный орган о возможности или невозможности присутствия на заседании комиссий. Информирование осуществляется по телефону или электронной почте.

3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

4. При отсутствии члена комиссии (за исключением председателя, заместителя председателя комиссий) по уважительной причине его права исполняет член комиссии из резервного состава.

В случае одновременного отсутствия на заседании комиссии председателя и заместителя председателя функции председателя на заседании комиссии выполняет член комиссии, который избирается простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов комиссии, что фиксируется в протоколе заседания комиссии.

5. Работник уполномоченного органа осуществляет организационно-техническое сопровождение работы комиссий, а также обеспечивает возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и (или) в режиме реального времени получать информацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

6. Решение комиссии принимается проведением открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется в виде протокола заседания комиссии (далее – протокол комиссии). Протокол комиссии подписывается председателем и всеми членами комиссии. Мнение члена комиссии выражается формулировкой «за» или «против». При равном количестве голосов «за» и «против» присутствующих на заседании членов комиссий решающий голос имеет председатель комиссии (заместитель председателя). Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

7. Протоколы комиссии размещаются уполномоченным органом в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

Раздел V. Ответственность членов комиссий

1. Члены комиссий не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупки.

2. Члены комиссий обязаны уведомить председателя комиссии либо лицо, исполняющее обязанности председателя, в случае личной заинтересованности в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. Члены комиссий, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

